

**Energetyka Ciepła Sp. z o.o.**  
**ul. Przemysłowa 2**  
**96-100 Skierniewice**

**Znak sprawy: 47/2019/VIII**

Skierniewice, dnia 08-10-2019 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na:**

### **Dostawa odzieży roboczej i środków ochrony indywidualnej na lata 2020-2022**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu ofertowego** zgodnie z § 4 ust. 1 Regulaminu Udzielania Zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Energetyce Ciepłej Sp. z o.o. w Skierniewicach, zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego [www.ecskierniewice.pl](http://www.ecskierniewice.pl)

W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz U z 2007 Nr 223 poz. 1655 z późn. zm)”.

Zatwierdzono w dniu:

## **1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Energetyka Ciepła Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 2  
96-100 Skierniewice

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg ofertowy**

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa odzieży roboczej i środków ochrony indywidualnej na lata 2020-2022.

**Wspólny Słownik Zamówień:** 18100000-0 - Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży roboczej i środków ochrony indywidualnej wykonanych wg wzorów zatwierdzonych przez Centralny Instytut Ochrony Pracy oraz odpowiadających Polskiej Normie PN-P-84525/1998

Ilość i opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku Nr 3 do niniejszej SIWZ.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

3.3. Miejsce realizacji: Energetyka Ciepła Sp. z o.o. Skierniewice ul. Przemysłowa 2.

## **4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

4.1. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających  $\pm 20\%$ .

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: od 01-01-2020 do 31-12-2022 r.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie niniejszego Regulaminu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1	<b>Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania</b>  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2	<b>Wiedza i doświadczenie</b>  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
3	<b>Sytuacja ekonomiczna i finansowa</b>  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

- 6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 6.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę :
- a) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
  - b) który został prawomocnie skazany za przestępstwo karne z art. 297 § 1 kk (wyłudzenie zamówienia), przestępstwo o charakterze terrorystycznym lub przestępstwo skarbowe,
  - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - e) wobec którego orzeczono wyrokiem lub tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - f) którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w danym postępowaniu.
- 6.6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę z postępowania również na podstawie innych obligatoryjnych przesłanek wykluczenia wskazanych w ustawie Pzp, o ile taką możliwość przewidział w dokumentacji danego postępowania.
- 6.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**

- 7.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, należy przedłożyć:

*Specyfikacja istotnych warunków zamówienia*  
**Dostawa odzieży roboczej na lata 2020-2022**

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Oświadczenie na temat zatrudnienia</b> Oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie
2	<b>Sprawozdanie finansowe</b> Sprawozdanie finansowe w całości, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 1 rok obrotowy a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres
3	<b>Dokumenty dotyczące podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy</b> Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca
4	<b>Wykaz należycie wykonanych</b> w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie), co najmniej 2 dostawy/umowy odzieży roboczej <b>Referencje</b>
5	<b>Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności</b>
6	<b>Oświadczenie o spełnianiu warunków</b> Oświadczenie o spełnianiu warunków
7	<b>Zaświadczenie NIP</b> Zaświadczenie o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP
8	<b>Zaświadczenie REGON</b> Zaświadczenie Urzędu Statystycznego o nadaniu numeru identyfikacyjnego REGON

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia</b> Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
2	<b>Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony

*Specyfikacja istotnych warunków zamówienia*  
**Dostawa odzieży roboczej na lata 2020-2022**

	nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3	<b>Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego</b> Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4	<b>Dokumenty dotyczące podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy</b> Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy

- 7.3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Próbki, opisy lub fotografie</b> Próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego. Wykonawca załączy próbki do oferty po jednej sztuce asortymentu wg opisu przedmiotu zamówienia ujętego w załączniku nr 3 do SIWZ
2	<b>Zaświadczenie, iż przedmiot zamówienia odpowiada normom</b> Zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym
3	<b>Zaświadczenie potwierdzające spełnienie wymogów jakościowych</b> Zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 8.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.1.
- 8.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 8.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców. Dlatego, przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić zawartość umieszczonego na stronie Zamawiającego (<http://www.ecskierniewice.pl>) folderu z dokumentacją postępowania w celu zapoznania się z treścią zamieszczonych tam ewentualnych odpowiedzi (wyjaśnień) na pytania i/lub modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i/lub informacji o przesunięciu terminu składania ofert. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie dokumentów odpowiada Wykonawca.

- 8.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [dak@ecskierniewice.pl](mailto:dak@ecskierniewice.pl). W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.9. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 8.10. Osoba uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

**Elżbieta Kaczorowska - Kierownik Działu Administracyjno Kadrowego**  
**tel.: 605609838, e-mail: [e.kaczorowska@ecskierniewice.pl](mailto:e.kaczorowska@ecskierniewice.pl)**

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 9.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.

- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni..
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 11.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 11.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 11.8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 11.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 11.10. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11.11. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.12. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „**Oferta na: Dostawa odzieży roboczej**”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 11.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

- 11.14. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 11.15. **Pełnomocnictwa udzielane przez Wykonawcę indywidualnie składającego ofertę.**
- 11.16. W przypadku gdy Wykonawca będzie indywidualnie składał ofertę i udziela **jednorazowego pełnomocnictw**, do oferty należy przedłożyć **oryginał pełnomocnictwa** (lub jego **poświadczoną notarialnie kopię** lub jego **kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez mocodawcę/ów**), które winno określać rodzaj i zakres czynności prawnych, do których uprawniony jest pełnomocnik. Dokument ten winien być wystawiony i podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru albo aktualnym zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 11.17. W przypadku **pełnomocnictwa stałego**, wystawionego przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, do oferty można przedłożyć **oryginał pełnomocnictwa** lub **poświadczoną notarialnie kopię** tego dokumentu lub **kopię tego dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez mocodawcę/ów**. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia kopii pełnomocnictwa potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.**
- 11.18. **Pełnomocnictwa składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum lub umowa spółki cywilnej)**  
Dotyczy przypadku, gdy Wykonawcy są lub będą związani umową konsorcjum:  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy są lub będą związani umową konsorcjum, do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa**, które powinno określać zakres czynności prawnych, do których upoważniony jest pełnomocnik, tzn. do:  
\* reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub  
\* do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy.  
Ww. pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania każdego z Wykonawców, którzy wspólnie występują o udzielenie zamówienia. Wymagane pełnomocnictwo może być również przedłożone do oferty **w formie kopii poświadczonej notarialnie**.  
Dotyczy przypadku, gdy Wykonawcy są związani umową spółki cywilnej.
- 11.19. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy są związani umową spółki cywilnej, do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa**, które powinno określać zakres czynności prawnych, do których upoważniony jest pełnomocnik tzn. do:  
\* reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub  
\* do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy.  
Ww. pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania każdego z Wykonawców, którzy wspólnie występują o udzielenie zamówienia. Wymagane pełnomocnictwo może być również przedłożone do oferty **w formie kopii poświadczonej notarialnie**.
- 11.20. Zamawiający dopuszcza również, zamiast oryginału ww. pełnomocnictwa lub jego notarialnie poświadczonej kopii, złożenie przez przedsiębiorców związanych umową spółki cywilnej **kserokopii aktualnej umowy spółki cywilnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez każdego przedsiębiorcę - wspólnika spółki cywilnej, jeżeli wynikać z niej będzie pełnomocnictwo i zakres czynności, do których umocowany jest pełnomocnik.**

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 12.1. Oferty wstępne należy składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie do dnia 30-10-2019 r. do godz. 10:00.
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.
- 12.3. Otwarcie ofert wstępnych nastąpi w dniu: 30-10-2019 r. o godz. 10:30, w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.



### 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
- 13.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	80 %
2	Jakość wykonania	20 %

- 14.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 14.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	<b>Cena (koszt)</b> Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - $C_{min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert - $C_{of}$ - cena podana w ofercie
2	<b>Jakość wykonania</b> Liczba punktów = $Jw$ $Jw$ - wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali <b>od 0 do 20</b> . gdzie: - estetyka wykonania - 10 pkt - ocena walorów użytkowych - 10 pkt

**Jakość odzieży rozumiana** jest jako zespół cech obejmujących „podkryteria”:

- a) jakość wykonania i użytych materiałów,
- b) estetyka,
- c) funkcjonalność,

które można wyodrębnić i ocenić przy pomocy zmysłów człowieka na podstawie posiadanego doświadczenia i wiedzy teoretycznej. Ocena podkryteriów jakości dokonana zostanie w skali od 0 do 20 punktów, przy czym wartość punktowa podkryteriów może wynosić:

- a) Jakość wykonania i użytych materiałów – od 0-10 punktów
- b) Estetyka – od 0 do 10 punktów

UWAGA!!! W ramach kryterium jakości, zostanie oceniona jakość wszystkich pozycji przedmiotu zamówienia. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

- 14.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 14.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 14.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 14.5. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
- 14.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
  - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.9. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 14.10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 14.11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z przepisami prawa,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści Istotnych Warunków Udziału w Postępowaniu, z zastrzeżeniem § 21 ust.2 pkt 3 Regulaminu,
  - 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 6) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niezaproszonego do składania ofert,
  - 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 8) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w § 21 ust.2 pkt c,

## **15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

15.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki :

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

2 W wyjątkowych przypadkach Zamawiający może unieważnić postępowanie z innych przyczyn niż określone w ust. 1.

15.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

15.4. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

15.5. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 15.3 Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.ecskierniewice.pl](http://www.ecskierniewice.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

15.7. **Wykonawca, którego oferta zostanie przyjęta do realizacji pozostawia sorty wzorcowe w depozycie w magazynie Zamawiającego, a zwrot ich nastąpi po realizacji 3 letnich dostaw.**

## **16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

16.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

16.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

16.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

16.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

17.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej.

17.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:  
a/ pieniądzu;

- b/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c/ gwarancjach bankowych;
- d/ gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 17.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 17.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 17.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 17.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 17.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 17.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie.
- 17.8. Kwota, o której mowa w pkt 17.5. jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

- 18.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

## **19. POZOSTAŁE INFORMACJE**

- 19.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Energetyce Ciepłej Sp. z o.o. w Skierniewicach oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

- 19.2. Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

<b>Nr</b>	<b>Nazwa załącznika</b>
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków – <b>Załącznik nr 1</b>
2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - <b>Załącznik nr 2</b>
3	Wykaz ilości sortów - <b>Załącznik Nr 3</b>
4	Formularz ofertowy – <b>Załącznik Nr 4</b>
5	Wzór umowy – <b>Załącznik Nr 5</b>